

直接施行実施本部の組織及び構成

| | | | | | | |
|----|---------------------------|--|----------|--|---|----|
| 本部 | 実施本部長 実施副本部長 実施副本部長 | 理事長 三代川 利男 副理事長 副理事長 奏の杜パートナーズ理事長 | 本部 待機 | (株)フジタ職員 [Redacted] [Redacted] [Redacted] | 顧問弁護士 小澤 英明 立会人 S T アドバイザー 岡部 哲夫 [Redacted] | 9名 |
|----|---------------------------|--|----------|--|---|----|

| 組織名 | | 係長 | 係員(*は係長の補佐) | | 人数 | 摘要 | |
|-------------|----------------------|----------------|--|-------------------------------------|---|------------------------------|--|
| 実 施 部 | 総務班 班長 [Redacted] | 庶務係 [Redacted] | ※ [Redacted] [Redacted] (「前日迄」) | [Redacted] (31日夕方早退) | 6名 | (班長を含む人数) 当日はキックオフスタッフ3名。 | |
| | | 渉外係 [Redacted] | ※ [Redacted] [Redacted] (広報) | [Redacted] (カメラ) カメラマン カメラマン | 7名 | | |
| | | 記録係 [Redacted] | ※ [Redacted] (互恵) 1班 [Redacted] (記録担当) 2班 [Redacted] | [Redacted] (写真撮影担当) [Redacted] | 3班 [Redacted] 4班 [Redacted] 5班 [Redacted] | 12名 | 動産係と協力:4人1組の編成とする 1班:2階の居間等、2班:2階の台所C等 3班:3階等 4班:外構(工作物等) 5班:外構(竹木土石等) ※詳細は別紙参照 支店応援は2/2まで依頼済み |
| 隊 | 工事班 班長 [Redacted] | 工事係 [Redacted] | ※ [Redacted] [Redacted] | [Redacted] | 5名 | (班長を含む人数) | |
| | | 動産係 [Redacted] | ※ [Redacted] 1班 [Redacted] (番号札貼付け担当) 2班 [Redacted] | [Redacted] (撮影箇所指示担当) [Redacted] | 3班 [Redacted] 4班 [Redacted] 5班 [Redacted] | 12名 | 記録係と協力:4人1組の編成とする 1班:2階の居間等、2班:2階の台所C等 3班:3階等 4班:外構(工作物等) 5班:外構(竹木土石等) ※詳細は別紙参照 当日はプラス引越し業者1~3班に10名ずつ。プラス計30名。 |
| | | 管理係 [Redacted] | ※ [Redacted] [Redacted] | [Redacted] | 4名 | 各班ごとに担当を決め管理する | |
| | | 警備係 [Redacted] | ※ [Redacted] [Redacted] | [Redacted] | 4名 | | |
| 計 | 理事 2名 | 理事 7名 | ほぼ全員(株)フジタ職員 | | 39名 50名 | 当日従事者合計 3+9+3+30+50=95名 | |

※ 理事=同区画整理区域内の古来地元地権者(農地所有者、地元不動産業者)

※ 岡部哲夫氏=公益法人街づくり区画整理協会 専門参与、(株)八州 理事

直接施行実施作業工程表 (第一日目)

| 係別 時間 | 本部 及び 共通 | 庶務係 | 渉外係 | 記録係 | 動産係 | 管理係 | 工事係 | 警備係 |
|---------------------|--|----------------------|--|---|---|--|---|---|
| 施行前 | | 備品貸与 | 宣言書の用意 派遣依頼の確認 | | | | 工事請負業者、各企業者の確認 | 警察に連絡 |
| 8:00 | 実施本部長、実施副本部長、班長、各係長、実施本部に集合 | 従事者の確認 | 各係長は、現地を調査し、情報収集を行い、実施本部長に報告 写真撮影(必要とする場合、ビデオ撮影)開始 | | | | | |
| 8:30 | 各係員及び請負業者、実施本部に集合 | ヘルメット・身分証明書・腕章の配布 | 関係権利者、報道関係者等の取材対応の補佐 (副本部長) | | | | | |
| 9:00 | 立会人、警察、各企業体実施本部に集合 全係員に指示及び注意 | 救護用医療処置の準備 | | | | | | |
| 9:10 | 現地へ出発 | | | | | | | |
| 9:30 | 宣言書を読み上げ(実施区域に入られた時、退去勧告・説得)、各係に作業開始を命ずる | 湯茶の準備 立会人・警察官等の接待 | 退去勧告・説得の補佐 (本部長) 説得など無い | 分担箇所に入立る 【施錠破壊を工事係に依頼】 (退去勧告・誘導) | 同時進行 | | 請負業者に指示し、実施区域及び工事区域の防護柵、ロープ等を設置 並びに、立入禁止看板の設置(工事用) 直接施行公示看板の設置 | 直接施行公示看板の設置場所を 工事係に指示する 現地周辺の交通整理及び警備 |
| 9:30 | | | 所有者等との折衝の補佐 周辺地区住民との折衝 除却先の指示 動産等の引渡し 動産等受領拒否の場合 保管先地の指示 他の係との連絡調整 | 分担作業開始 (1) 平面図、配置図の作成(環境調査) (2) 各目録調書の作成 下記作業時の写真撮影 (動産係より指示) ① 各動産の写真撮影 ② 荷造り・梱包 ダンボールに詰めた場合は開封のまま立会人の確認を得て密封する ③ 内容表示票・番号表の取り付け ④ 各部屋ごとに一箇所に集積 ⑤ 搬出・積載 ⑥ 輸送 ⑦ 保管場所に集積 ⑧ 搬入完了 ・立会人に確認を求め、各目録調書に確認印を求める ・各係の進捗状況を随時、庶務係に連絡する ・作業完了 工事係長に引き継ぐ | 分担当業開始 (1) 記録係に写真撮影時の指示 (各部屋毎に動産の現況) (2) 動産の計測及び位置図等の作成 (3) 荷造り・梱包の指示 (4) 内容表示票・番号表の取り付け (5) 搬出可能な状態に整理集積 (6) 屋外への搬出の指示 (7) 動産の引渡し (8) 積載・輸送の指示 (受領拒否の場合) (9) 保管場所へ搬入の指示 (10) 搬入完了後、記録係に連絡し、 管理係に引き渡す ・進捗状況を随時、記録係に報告する ・作業完了 所有者又は管理係に引き渡す | 動産等の確認 動産等の集積場所の指示 (屋外搬出時各部屋毎に集積) 動産等の保管場所(各部屋ごと)の指示 ・進捗状況を随時、記録係に報告する (動産等の管理) | 請負業者に指示し、実施区域及び工事区域の防護柵、ロープ等を設置 並びに、立入禁止看板の設置(工事用) 直接施行公示看板の設置 動産搬出完了後、建築物に着手、同時に各企業者に撤去・停止を依頼する(但し、記録係の調査に支障がない箇所には着手可能) (水道) (電気) 9:35 切断 (電話) 家外から切断 (ガス) | 搬出入時の交通整理 動産等の集積場所の指示 昼食中の特別警戒 ・進捗状況を随時、記録係に報告する |
| 12:00 ~ 13:00 | 昼食 (作業は続行し、作業員の半数ずつ交代で昼食をとる) | 昼食配布 | | | | | | |
| | 現地実施本部会議 (2日目の実施本部体制についての協議) | | | | | | | |
| 16:30 | 本部前に集合 翌日の作業を指示する 解散 | 備品の集約、整理 | | 本部に報告 | | | 本日の作業を終了し、翌日の作業を指示する 本部に報告 | 夜間警備 |